

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат cb a5 d2 4a 0e 7f f4 f8 5d 8e
Действителен с 13.11.2023 по 13.11.2028

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ
«Нижнетагильский экономический
колледж»

_____ В. И. Маркова
« 27 » февраля 2024 г.

Частное профессиональное образовательное учреждение

«Нижнетагильский экономический колледж»
(ЧПОУ НТЭК)

Ленина пр., д. 36, г. Нижний Тагил, 622001
Тел. / факс (3435) 41-79-22, 42-06-68
ОКПО 49555301, ОГРН 1026601382202
ИНН 6668019307, КПП662301001

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» В 2024 ГОДУ

Настоящие правила приема разработаны на основании законодательства Российской Федерации в области образования: в соответствии с частью 8 статьи 55 и частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 06.11.2020 № 60770), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.10.2022 г. № 915 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457» (Зарегистрирован в Минюсте России 18.11.2022 № 71008), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.10.2023 г. № 767 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457» (Зарегистрирован в Минюсте России 15.11.2023 № 75961), Уставом ЧПОУ НТЭК.

1 Общие положения

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации,

иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Частное профессиональное образовательное учреждение «Нижнетагильский экономический колледж» (далее ЧПОУ НТЭК) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в ЧПОУ НТЭК осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием в ЧПОУ НТЭК лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

ЧПОУ НТЭК осуществляет обработку полученных в связи с приемом граждан в ЧПОУ НТЭК персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в ЧПОУ НТЭК

Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ЧПОУ НТЭК (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

При приеме в ЧПОУ НТЭК обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

ЧПОУ НТЭК объявляет в 2023 году приём на обучение по образовательным программам на основании действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по следующим специальностям на **заочную форму обучения**:

| Код специальности | Специальность |
|-------------------|--|
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| 38.02.06 | Финансы |
| 38.02.07 | Банковское дело |
| 40.02.04 | Юриспруденция |

Поступающий в ЧПОУ НТЭК и (или) его родители (законные представители) имеют возможность ознакомиться с:

- уставом ЧПОУ НТЭК;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В целях информирования о приеме на обучение ЧПОУ НТЭК размещает информацию на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание ЧПОУ НТЭК к информации, размещенной на информационном стенде и (или) информационной папке приемной комиссии.

Приемная комиссия на официальном сайте ЧПОУ НТЭК и информационном стенде и (или) информационной папке до начала приема документов размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта:

- правила приема в ЧПОУ НТЭК;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым ЧПОУ НТЭК объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами приема, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на

официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий 8 (3435) 41-79-22, 42-06-68, 8 912 232 57 58, 8 800 250 72 74 и раздела на официальном сайте колледжа ntek-nt.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

Прием в ЧПОУ НТЭК по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 25 апреля.

Прием заявлений в ЧПОУ НТЭК осуществляется до 30 сентября, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 01 декабря текущего года.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ЧПОУ НТЭК поступающий предъявляет следующие документы:

○ Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ)¹;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

○ Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2022, N 35, ст. 6081)

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Поступающие помимо вышеуказанных документов вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- специальность (и), для обучения по которым он планирует поступать в ЧПОУ НТЭК, с указанием условий обучения и формы получения образования (по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или

отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в ЧПОУ НТЭК персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими правилами приема, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ЧПОУ НТЭК возвращает документы поступающему.

Поступающие вправе направить/представить в ЧПОУ НТЭК заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в ЧПОУ НТЭК;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Адрес приемной комиссии: **622001 г. Нижний Тагил, пр. Ленина, д.36, ЧПОУ НТЭК. Приемная комиссия.**

- с использованием функционала ЕПГУ.

ЧПОУ НТЭК осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в ЧПОУ НТЭК одним из перечисленных выше, принимаются не позднее сроков, установленных настоящими Правилами приема.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в Правилах приема.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ".

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы,

представленные поступающим. Документы возвращаются ЧПОУ НТЭК в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

Колледж не осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

Вступительные испытания при поступлении в колледж не проводятся.

VI. Зачисление в образовательную организацию

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные ЧПОУ НТЭК.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ЧПОУ НТЭК.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, ЧПОУ НТЭК осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются исходя из расчетов среднего арифметического значения результатов по общеобразовательным предметам с округлением дробной части числа до сотых.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего

образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

3) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области²;

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается исходя из уровня мероприятия и достигнутых результатов.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ЧПОУ НТЭК осуществляется до 01 декабря текущего года.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

² [Часть 4.1](#) статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

Заявление о приеме _СПО



Директору ЧПОУ «Нижнетагильский
экономический колледж»
В. И. Марковой

| | |
|---|---|
| Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Место рождения _____ Гражданство: _____ | Документ, удостоверяющий личность _____ № _____ когда выдан _____ Кем выдан: _____ <hr/> СНИЛС (при наличии) _____ |
|---|---|

Фактический адрес: _____
(область, город/населенный пункт, улица, дом)

Адрес по прописке: _____

телефон дом. (_____) _____ телефон (моб.) (_____) _____

e-mail: _____

СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ (ФИО)

(если абитуриент не достиг 18-ти лет – заполняет один из родителей или за обучение абитуриента оплачивает организация)

Адрес по прописке: _____

телефон дом. (_____) _____ телефон (моб.) (_____) _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня по программе среднего профессионального образования на специальность:

_____ с полным сроком освоения образовательной программы на места по договорам с оплатой стоимости обучения по заочной форме обучения:

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году

- Общеобразовательное учреждение:
 9 классов (основное общее образование)
 11 классов (среднее общее образование)
 Образовательное учреждение среднего профессионального образования;
 Образовательное учреждение высшего образования

Аттестат об основном общем образовании
 _____ № _____

Аттестат о среднем общем образовании

Заявление о приеме _СПО



Диплом о среднем профессиональном образовании

Диплом о высшем образовании

Серия _____ № _____

Изучал(а) иностранный язык: _____

Общежитие: нуждаюсь не нуждаюсь

подтверждаю получение среднего профессионального образования впервые

(подпись поступающего)

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования) со следующими документами:

- с датой предоставления в ЧПОУ НТЭК оригиналов документов об образовании до _____ 2024г.
- с копией Устава ЧПОУ НТЭК, копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности, копией свидетельства о государственной аккредитации ЧПОУ НТЭК и приложениями к ним;
- с Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, образовательной программой, условиями обучения по основным образовательным программам, формой договора.

(подпись поступающего)

- согласен(а) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись поступающего)

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии _____ «__» _____ 2024г.