

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Частное профессиональное образовательное учреждение
«Нижнетагильский экономический колледж»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат cb a5 d2 4a 0e 7f f4 f8 5d 8e
Действителен с 13.11.2023 по 13.11.2028

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧПОУ «Нижнетагильский
экономический колледж»

В. И. Маркова

« 27 » февраля 20 23 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

со студентами

ЧПОУ «Нижнетагильский экономический колледж»

Нижний Тагил
2023

| № п/п | Наименование мероприятия | Время проведения | Ответственный за организацию |
|--|---|------------------|---|
| Профессионально-личностное воспитание | | | |
| 1. | Кураторский час «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся» | октябрь | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 2. | Кураторский час «Особенности проведения практического обучения» (2-3 курсы) | октябрь | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 3. | Анкетирование «Портрет первокурсника» | октябрь | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 4. | Встречи с работодателями | В течение года | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 5. | Кураторский час «Организация государственной итоговой аттестации по специальности» (3-4 курсы) | Декабрь-январь | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 6. | Адаптация выпускников колледжа на рынке труда. Беседа | Январь-февраль | Преподаватели профильных дисциплин |
| 7. | Проведение Дней открытых дверей | Февраль-март | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 8. | Анкетирование выпускников | июнь | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 9. | Экскурсии на предприятия города и региона | В течение года | Руководители производственной практики |
| 10. | Индивидуальные беседы куратора с обучающимся по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи (при необходимости) | В течение года | Ведущий менеджер по организации и сопровождению |

| | | | |
|---|--|----------------|---|
| | для повышения качества обучения. | | учебного процесса |
| Гражданско-правовое и патриотическое воспитание | | | |
| 1. | Формирование выборного актива учебной группы, совместных правил общения и взаимодействия внутри учебной группы (1 курс). | октябрь | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 2. | Беседа «Права и обязанности обучающихся». | октябрь | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 3. | Кураторские часы с дискуссиями о социальных проблемах молодежи и семьи, в том числе направленные на предупреждение асоциальных явлений. | январь | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 4. | Организация встреч с представителями правоохранительных органов. | апрель | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 5. | Участие в акции Бессмертный полк. | май | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 6. | Проведение индивидуальных консультаций обучающегося с куратором, преподавателем по вопросам социальной адаптации в студенческой среде, в профессиональном окружении (при необходимости). | В течение года | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание | | | |
| 1. | День открытых дверей «Добро пожаловать в библиотеку». | октябрь | Менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 2. | «Главный закон нашей жизни» ко Дню Конституции РФ. Тематическая полка. | декабрь | Менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 3. | Открытая лекция «О противодействии коррупции». | январь | Преподаватель профильных дисциплин |

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| 4. | Кураторские часы с дискуссиями об общечеловеческих ценностях. | апрель | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 5. | Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам. | Июнь-июль | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| 6. | Индивидуальные беседы куратора с обучающимся по вопросам толерантности, нравственного выбора и социального поведения. | В течение года | Ведущий менеджер по организации и сопровождению учебного процесса |
| Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры | | | |
| 1. | Инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности | октябрь | Специалист по ОТ и ТБ |
| 2. | Проведение цикла лекций: «Здоровый образ жизни – залог отличной учебы», «Как восстановить силы после умственной или физической работы?», «Вредные привычки и наше здоровье» | ноябрь | преподаватели |
| 3. | Индивидуальные беседы куратора с обучающимся по формированию здорового образа жизни и экологической культуры личности. | В течение года | преподаватели |