

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Нижнетагильский экономический колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ЧПОУ «Нижнетагильский  
экономический колледж»

В. И. Маркова

» февраля 20 22 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ТРУДОВОЕ ПРАВО**

для специальности – **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Нижний Тагил

2022

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 **Право и организация социального обеспечения.**

**Организация-разработчик:**

ЧПОУ «Нижнетагильский экономический колледж»

**Разработчик:**

Химков А.Е., преподаватель ЧПОУ «Нижнетагильский экономический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Трудовое право»

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников в области социального обеспечения.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

### 1.3. Цель программы

Целью изучения дисциплины является приобретение студентами устойчивых знаний в области трудового права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем трудовом законодательстве Российской Федерации.

### 1.4. Задачи программы

Задачами изучения дисциплины являются:

1. изучение правового регулирования трудовых правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
2. формирование у студентов навыков по решению проблем, связанных с конкретными ситуациями в сфере трудового права.

### 1.5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

**1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 112 часов.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов для заочного обучения</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>112</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>96</b>
Итоговая аттестация	Экзамен

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов для заочного обучения	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Общая часть</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 1.1. Трудовое право как отрасль российского права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0,5	1
	1. Понятие и предмет трудового права как отрасли права. Метод трудового права.		
	2. Система трудового права.		
	3. Цели и задачи трудового законодательства и функции трудового права.		
	4. Принципы трудового права Соотношение трудового права со смежными отраслями права.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
<b>Тема 1.2. Источники трудового права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0,5	1
	1. Источники трудового права.		
	2. Система и особенности источников трудового права Российской Федерации.		
	3. Международно-правовые источники трудового права.		
	4. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
<b>Тема 1.3. Правоотношения в сфере труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0,5	2
	1. Понятие и виды правоотношений в сфере труда.		
	2. Характеристика основных правоотношений в сфере труда.		
	<b>Практическое занятие № 1</b>		1
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
<b>Тема 1.4. Социальное партнерство в сфере труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	0,5	2
	1. Понятие и значение социального партнерства в сфере регулирования социально-трудовых отношений. Принципы социального партнерства. Формы социального партнерства.		
	2. Стороны социального партнерства. Органы социального партнерства на федеральном, региональном, территориальном и локальном уровнях.		

	3.	Коллективные переговоры – основная форма социального партнерства. Порядок ведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.		
	4	Понятие, стороны, содержание коллективного договора. Порядок разработки проекта и принятия коллективного договора. Понятие и виды соглашений. Контроль за выполнением коллективного договора и соглашения.		
	<b>Практическое занятие № 2</b>		1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
<b>Раздел 2. Особенная часть.</b>			<b>18</b>	
<b>Тема 2.1. Занятость и трудоустройство в РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	2
	1.	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Порядок регистрации гражданина в качестве безработного.		
	2.	Трудоустройство безработных граждан.		
	3.	Права и социальные гарантии безработных.		
	<b>Практическое занятие № 3</b>		1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		7		
<b>Тема 2.2. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1	2
	1.	Понятие и признаки трудового договора. Содержание трудового договора.		
	2.	Виды трудовых договоров.		
	3.	Порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора.		
	4.	Испытание при приеме на работу.		
	5.	Понятие изменения трудового договора. Перевод на другую работу. Понятие и общие основания прекращения трудового договора.		
	<b>Практическое занятие № 4</b>		1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		7,5		
<b>Раздел 3. Правовое регулирование организации и применения наемного труда</b>			<b>66</b>	
<b>Тема 3.1. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	2
	1.	Понятие и виды рабочего времени.		
	2.	Режим рабочего времени: понятие и виды.		
	3.	Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа. Ненормированный рабочий день.		
	4.	Понятие и виды времени отдыха.		
	5.	Понятие, виды и продолжительность отпусков.		



	6.	Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Дополнительные отпуска. Порядок предоставления отпусков. Досрочный отзыв из отпуска.		
	<b>Практическое занятие № 5</b>		1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8	
<b>Тема 3.2. Правовое регулирование оплаты труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	1
	1.	Централизованное, договорное и локальное правовое регулирование оплаты труда. Системы оплаты труда.		
	2.	Тарифная система оплаты труда. Особенности оплаты труда отдельных категорий работников.		
	3.	Оплата труда в особых условиях и условиях, отклоняющихся от нормальных.		
	4.	Государственные гарантии по оплате труда работников. Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты.		
	<b>Практическое занятие № 6</b>		1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8		
<b>Тема 3.3. Трудовой распорядок. Дисциплина труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	2
	1.	Понятие дисциплины труда и внутреннего трудового распорядка.		
	2.	Поощрения работников. Понятие и виды поощрений.		
	3.	Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников. Дисциплинарные взыскания. Порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий.		
	<b>Практическое занятие № 7</b>		1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8		
<b>Тема 3.4. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	2
	1.	Понятие профессиональной подготовки и переподготовки работников. Ученический договор. Правовые гарантии профессиональной подготовки, переподготовки для работника и работодателя.		
<b>Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	2
	1.	Понятие и виды материальной ответственности.		
	2.	Материальная ответственность работодателя перед работником.		
	3.	Материальная ответственность работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.		

	4.	Случаи, при которых работник несет полную материальную ответственность. Договор о полной материальной ответственности. Порядок взыскания ущерба.		
	<b>Практическое занятие № 8</b>		1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		9	
<b>Тема 3.6. Охрана труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	1
	1.	Понятие и содержание охраны труда.		
	2.	Правила охраны труда на вредных и опасных работах. Специальные нормы об охране труда отдельных категорий работников.		
	3.	Организация охраны труда.		
	4.	Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8,5		
<b>Тема 3.7. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	2
	1.	Особенности регулирования труда женщин. Особенности регулирования труда молодежи.		
	2.	Особенности регулирования труда руководителя организации.		
	3.	Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.		
	4.	Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.		
	5.	Особенности регулирования труда надомников.		
<b>Тема 3.8. Защита трудовых прав. Надзор и контроль над соблюдением трудового законодательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	3
	1.	Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.		
	2.	Понятие и виды государственного контроля и государственного надзора за соблюдением трудового законодательства. Основные отличия контроля от надзора.		
	3.	Понятие защиты трудовых прав работника. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита трудовых прав.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8		
<b>Тема 3.9. Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		0,5	2
	1.	Понятие и виды трудовых споров. Понятие и принципы рассмотрения индивидуальных трудовых споров.		
	2.	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров комиссией по трудовым спорам (КТС).		

		Порядок образования КТС, ее компетенция. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров судом.		
	3.	Понятие коллективных трудовых споров. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора в арбитраже.		
	4.	Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора. Объявление и проведение забастовки. Правовое положение работников в период проведения забастовки.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8	
	<b>Всего:</b>		<b>112</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета трудового права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиапроектор,
- экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

**Основная литература:**

1. Харитонов С.В. Трудовое право: учебник для студентов учреждений СПО / С.В. Харитонов. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 320 с.

**Словари и справочники:**

1. Нариньяни А. Популярный юридический справочник / А. Нариньяни, А. Довлатова. – М.: Энтраст Трединг, 2015. – 288 с.
2. Агешкина Н.А. Справочник по льготам, выплатам, пособиям и компенсациям / Н.А. Агешкина, Е.А. Турсина, О.В. Шашкова. – Ростов н/Дону: Феникс, 2015. – 186 с.

**Дополнительная литература:**

1. Гусов К.Н., Толкунова В.Н. Трудовое право. Учебник. – М.: Юристь, 2000.
2. Казанцев В.И. Трудовое право (6-е изд., стер.) учебник. – М.: Академия, 2011. - 432 с.
3. Казанцев В.И. Трудовое право. Учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: «Академия», 2007.
4. Казанцев В.И., Васин В.Н. Трудовое право Учебник. – М.: Академия, 2009.
5. Сыроватская Л.А. Трудовое право. Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юристь, 2001.
6. Трудовое право. Учеб. пособие. / Бердычевский В.С., Акопов Д.Р., Сулейманова Г.В. – РнД: Феникс, 2002.
7. Труханович Л.В., Щур Д.Л. Кадры предприятия. Справочник по кадровому делопроизводству. – М.: Изд. «Дело и сервис», 2001.

### **Электронные учебники:**

1. Никольский В.А. Трудовое право Российской Федерации: Учебно-методический комплекс. – М.: Изд. центр ЕАОИ. 2009. – 404 с. - [Электронный ресурс].

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://www.rg.ru> – Российская газета
2. <http://www.garant.ru> – Справочно-правовая система Гарант
3. <http://www.consultant.ru> – Справочно-правовая система Консультант+
4. <http://www.ilo.org> – Международная организация труда
5. <http://www.gov.ru> – Сервер органов государственной власти России
6. <http://www.labor.ru> – Московская служба занятости
7. <http://niiot.ru> – Научно-исследовательский институт охраны труда
8. <http://www.trud.org> – Профсоюзы России в интернете
9. <http://www.fnpr.org.ru> – Федерация независимых профсоюзов России
10. <http://www.vkt.org.ru> – Всероссийская конфедерация труда
11. <http://www.chelt.ru> – Журнал «Человек и труд»
12. [http://www.ilo.org/dyn/natlex/natlex\\_browse.home](http://www.ilo.org/dyn/natlex/natlex_browse.home) – Трудовое законодательство стран-участниц Международной организации труда
13. <http://www.government.ru> – Правительство России
14. <http://www.mzsrff.ru> – Министерство здравоохранения и социального развития РФ

### **Справочная система:**

1. Гарант
2. Консультант-плюс

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется путем проверки преподавателем заданий для самостоятельной работы, а также в процессе проведения практических занятий, устных опросов, тестирования и по результатам выполнения студентами контрольной работы.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
применять на практике нормы трудового законодательства	Текущий контроль: контрольная работа
анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров	Текущий контроль: практическая работа
анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений	Текущий контроль: контрольная работа
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации	Текущий контроль: практическая работа
<b>Знать:</b>	
нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве	Текущий контроль: практическая работа, тестирование Итоговый контроль: Экзамен
содержание российского трудового права	Текущий контроль: практическая работа, тестирование Итоговый контроль: Экзамен
права и обязанности работников и работодателей	Текущий контроль: практическая работа, тестирование Итоговый контроль: Экзамен
порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров	Текущий контроль: практическая работа, тестирование Итоговый контроль: Экзамен
виды трудовых договоров	Текущий контроль: практическая работа Итоговый контроль: Экзамен
содержание трудовой дисциплины	Текущий контроль: практическая работа Итоговый контроль: Экзамен
порядок разрешения трудовых споров	Текущий контроль: практическая работа, тестирование Итоговый контроль: Экзамен
виды рабочего времени и времени отдыха	Текущий контроль: практическая работа, тестирование Итоговый контроль: Экзамен
формы и системы оплаты труда работников	Текущий контроль: практическая работа,

	тестирование Итоговый контроль: Экзамен
основы охраны труда	Текущий контроль: практическая работа, тестирование Итоговый контроль: Экзамен
порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора	Текущий контроль: практическая работа, тестирование Итоговый контроль: Экзамен